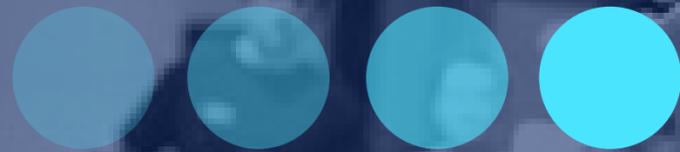


TUTO ROLSKANET



# TRANSFERT

Saison 2021/2022



Fédération Française Roller & Skateboard

argp 5018



**Tout licencié souhaitant changer de club sans changer de discipline est soumis à procédure de changement de club**

**Important :**

Pensez à vous munir du formulaire de demande de transfert

Ce formulaire est disponible sur notre site <https://ffroller.fr> sous l'onglet "Gérer son club"

Discipline	Compétiteurs concernés par la procédure de mutation	Période normale (fixée par les Commissions sportives)	Période exceptionnelle (avec accord du club quitté)
Artistique	L'ensemble des licenciés compétition à partir de U14	du 01/09/2021 au 31/12/2021	
Course		du 01/07/2021 au 15/09/2021	du 16/09/2021 au 31/12/2021
Rink Hockey		du 15/06/2021 au 30/06/2021	du 01/07/2021 au 31/12/2021
Roller Derby		toute la saison	
Roller Hockey		du 01/07/2021 au 15/09/2021	du 16/09/2021 au 31/12/2021
Roller Freestyle		toute la saison	
Skateboard		toute la saison	

**Important :**

Des frais de mutation s'élevant à 16.00 € peuvent être appliqués pour l'enregistrement de certaines catégories de licencié changeant de club.

# ETAPE 1 :

Rendez-vous sous l'onglet  
"Transferts"

## IMPORTANT:

C'est au club d'accueil  
de réaliser la demande de mutation

The screenshot shows the website for Roller Derby Toulouse. At the top, the club name "ROLLER DERBY TOULOUSE" is displayed with a logo, a phone number "01544", and status "ACTIF CLUB". Social media links for Courriel, Site internet, Facebook, and Twitter are in the top right. A navigation bar contains several menu items: Informations, Affiliations (2020-2021), Licences (89), Transferts (highlighted with a red box), Instances, Droits, and Lieux de pratique (4). Below this, there are more menu items: Listes, Engagements, Commandes, Comptabilité (0,00 €), and Logs. The main content area is split into two columns. The left column has a "Correspondance : Correspondant" section with contact details, a "CONSEIL D'ADMINISTRATION" section listing the Président, Secrétaire, and Trésorier, and a "Disciplines proposées" section. The right column has an "Informations générales" section with fields for Nom court de la structure, Statut Juridique, Adresse du siège, Téléphone, Téléphone Mobile, Adresse e-mail, and Site internet. At the bottom right, a hierarchy is shown: 0 FEDERATION FRANCAISE DE ROLLER ET SKATEBOARD, 76 LIGUE REGIONALE OCCITANIE, and 031 COMITE DEPARTEMENTAL HAUTE GARONNE.

# ETAPE 2 :

Cliquez sur  
" Nouveau transfert "

The screenshot shows the website for Roller Derby Toulouse. At the top, there is a header with the club name and logo, followed by navigation icons for email, website, Facebook, and Twitter. Below this is a main navigation bar with various menu items: Informations, Affiliations (with a '2020-2021' badge), Licences (with a '89' badge), Transferts (highlighted), Instances, Droits, and Lieux de pratique (with a '4' badge). A secondary navigation bar includes Listes, Engagements, Commandes, Comptabilité (with a '0,00 €' badge), and Logs.

The main content area is titled 'Filtres' and contains several filter fields: 'Saison' (set to '2020-2021'), 'Type' (set to 'Tous'), 'Etat' (set to 'Tous'), and 'N° Adherent' (empty). Below these is a 'Direction' field set to 'Tous'. A blue 'Filtrer' button is located at the bottom right of the filter section.

Below the filters is a section titled 'Demandes de transferts'. In the top right corner of this section, there is a blue button labeled '+ Nouveau transfert', which is highlighted with a red rectangular box. At the bottom left of this section, there is an 'Afficher par' dropdown menu set to '25'.

## ETAPE 3 :

Renseignez les champs,  
en s'assurant d'avoir bien  
sélectionné **"Transfert"**

Saison  Type  Etat  N° Adherent

Direction

[Filtrer](#)

[↔](#) Demandes de transferts

[+ Nouveau transfert](#)

Afficher par :

[↔](#) Faire une demande de transfert

[Télécharger le Formulaire de demande de transfert](#)

[Annuler](#)

[Continuer](#)

# ETAPE 4 :

Téléchargez le formulaire  
de demande de changement  
de club

Disponible sur notre site <https://ffroller.fr> sous  
l'onglet "Gérer son club"

Tous

Filtrer

⇌ Demandes de transferts

+ Nouveau transfert

⇌ Faire une demande de transfert



Prénom : [nom]  
Nom : [nom]  
Date de naissance : [date]  
Adresse : [adresse]



Club : [nom]  
Adresse : [adresse]  
Téléphone : [numéro]



Prénom : [nom]  
Nom : [nom]  
Date de naissance : [date]  
Adresse : [adresse]

Déposez ici les justificatifs



Format pris en charge : jpeg, png, gif

Taille maximum : 2Mo

✕ Annuler

Effectuer la demande de transfert

# ETAPE 5 :

Cliquez sur "Effectuer la demande de transfert"

The screenshot displays a user interface for managing file transfers. On the left, a panel titled "Demandes de transferts" contains a "+ Nouveau transfert" button. On the right, a panel titled "Faire une demande de transfert" features a list of items, each with a colored icon (green, blue, purple) and some blurred text. Below the list, a blue box indicates a file size of "0.2 MB". At the bottom of this panel, there are two buttons: a red "Annuler" button and a blue "Effectuer la demande de transfert" button, which is highlighted with a red border. Above the right panel, a "Filtrer" button is visible.



# VOTRE DEMANDE DE TRANSFERT EST FAITE

---

Elle sera soumise à validation par le service compétitions

